

Når vi oppdager feil i en nettpublisert artikkel, må vi gå inn og korrigere snarest. Siden mange allerede har lest den første ukorrekte/ufullstendige versjonen, må vi opplyse leserne om at saken er korrigert/bearbeidet.

Dette gjelder ikke rene stavefeil, tastefeil eller andre mindre betydelige feil. Det gjelder heller ikke en ordinær utbygging av en sak. Hensikten er å unngå at leseren sitter igjen med feil informasjon og å begrense ulempe for de som er berørt av saken. Samtidig viser vi redelighet og evne til å korrigere feil. Dette styrker vår troverdighet. PFU har ingen «oppskrift», men krever at slike endringer synliggjøres for publikum.

Slik gjør vi det:

1. Feilen rettes og eventuelle mangler legges til.
2. Vi skriver inn i kursiv øverst i saken: Denne saken er korrigert/Denne saken er endret og legger til hva korreksjonen går ut på. Eksempel: «Denne saken er korrigert, i den første versjonen oppga vi feil beløp på underskuddet». Hvis det er mer omfattende gjør vi slik: «Denne saken er korrigert når det gjelder xxx , [les note nederst i saken.](#)» Når feilen har vært til ulempe eller skade for noen, beklager vi også feilen. Hvis hele saken bygger på feil, kan den avpubliseres.
3. Om nødvendig gjør vi kilder eller berørte parter oppmerksom på endringene. Publiseringssjef og nærmeste leder orienteres.
4. Hvis vi er felt av PFU i den aktuelle saken, skal den merkes «Denne saken er felt av PFU» i begynnelsen av saken og utstyres med lenke slik at publikum kan lese uttalelsen. PFUs logo skal også være med.